

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЗАКУПКИ

### 1. Термины и определения

- 1.1. «Соглашение» означает любое соглашение о купле-продаже, акт приемки работ, соглашение об оказании услуг или выполнении работ, договор оказания услуг и/или любые другие соглашения и любые вытекающие из них обязательства;
- 1.2. «Компания» означает соответствующее юридическое лицо, входящее в группу компаний RHI Magnesita, заключившее Договор с Поставщиком;
- 1.3. «Договор» означает Соглашение, заключенное Сторонами в письменной форме, или предложение Поставщика, принятое посредством подтверждения заказа;
- 1.4. «Доставка» означает направленное Поставщиком в адрес Компании уведомление о том, что Продукты доступны для получения в месте доставки или что Услуги оказаны и/или Работы завершены;
- 1.5. «Права на ИС» (права на интеллектуальную собственность) означают все патенты, товарные знаки, лицензии, знаки обслуживания, торговые марки, регистрации товарных знаков, образцы, названия компаний, авторские права, права на базы данных, права на разработки, доменные имена, моральные права, изобретения, конфиденциальную информацию, ноу-хау и другие (существующие или будущие) зарегистрированные или незарегистрированные права и интересы, касающиеся интеллектуальной собственности;
- 1.6. «Предложение» означает каждый тендер, ценовое предложение и/или любой другой тип письменных предложений, поступающих от Поставщика и направленных в адрес Компании;
- 1.7. «Заказ» означает письменный или устный заказ Компании на поставку Продуктов и/или Услуг, который должен быть принят посредством подтверждения заказа;
- 1.8. «Подтверждение заказа» означает письменное подтверждение заказа Поставщиком;
- 1.9. «Сторона» означает Поставщика или Компанию, а «Стороны» – их обоих;
- 1.10. «Продукты» означают все товары, закупаемые Компанией, а также компоненты для Работ, выполняемых Поставщиком;
- 1.11. «Закупаемые товары» означает Товары, Услуги и/или Работы;
- 1.12. «Положения закупки» означают настоящие общие положения закупки Компании;
- 1.13. «Услуги» означает выполнение работ и/или оказание услуг Поставщиком;
- 1.14. «Поставщик» означает юридическое или физическое лицо, с которым Компания заключает Договор на закупку Продуктов и/или Услуг;
- 1.15. «Работы» означают итог/результат оказания Услуг Поставщиком;
- 1.16. «Письменная форма» или «Письменно» означает любые документы, подписанные Стороной, включая письма, отправленные и/или полученные по электронной почте.

### 2. Общие положения

- 2.1. Положения закупки применяются ко всем без исключения юридическим актам и/или юридическим отношениям между Компанией и Поставщиком, включая, помимо прочего, любые предложения, заказы, подтверждения заказов и Договоры, относящиеся к Закупаемым товарам.
- 2.2. Действующая редакция Положений закупки доступна на веб-сайте Компании и может быть направлена Поставщику по его запросу.
- 2.3. Компания оставляет за собой право вносить изменения в Положения закупки. Положения закупки с внесенными в них изменениями применяются с момента их опубликования на веб-сайте Компании, на веб-сайте группы компаний RHI Magnesita [www.rhimagnesita.com](http://www.rhimagnesita.com) или в момент отсылки на них в Договоре.
- 2.4. Заключая Договор или инициируя исполнение такого Договора, Поставщик признает, что к этому Договору применяются Положения закупки, и принимает Положения закупки и все содержащиеся в них условия, за исключением тех условий, в отношении которых Стороны явно договорились иначе в письменной форме.
- 2.5. В случае противоречий между Договором, его приложениями и/или Положениями закупки применяется следующий порядок очередности: 1. Договор, 2. Приложения к Договору и 3. Положения закупки. В случае противоречий между предложением или подтверждением заказа подтверждение заказа имеет преимущественную силу.
- 2.6. Поставщик не имеет права на любые согласованные отклонения от Положений закупки в последующих Договорах.

### 3. Заключение договоров

- 3.1. Договор вступает в силу в момент, когда Поставщик прямо принял полный заказ посредством подтверждения заказа. Компания может отозвать или изменить предложение в любое время до подтверждения заказа, и ей не требуется компенсировать какие-либо убытки и/или затраты в результате такого отзыва или изменения. Все предложения должны быть полными и законченными и должны включать все необходимые и/или запрашиваемые спецификации и/или (подтверждающую) документацию.
- 3.2. Если иное прямо не оговорено в письменной форме, все действия, предпринятые Поставщиком до заключения Договора, производятся на риск и за счет Поставщика.

### 4. Исполнение Договоров

- 4.1. Поставщик обязан в письменной форме уведомить Компанию о любых изменениях цены и/или изменениях времени Доставки в результате таких поправок как можно скорее, но не позднее, чем в течение 2 недель. В случае если такая поправка к Договору приводит к изменению цены и/или времени Доставки, Компания имеет право: 1) требовать неизменного исполнения первоначального Договора; или 2) требовать исполнения измененной редакции Договора, приемлемой для Компании; или 3) расторгнуть Договор с немедленным вступлением в силу в соответствии с пунктом 19 Положений закупки. По первому письменному запросу Компании Поставщик обязан внести в Договор все поправки, которые технически возможны.



4.2. Поставщик не может передавать третьим лицам, в том числе на аутсорсинг, Договор или его исполнение, полностью или частично, если Компания не дала на это свое предварительное и явное согласие в письменной форме. Все обязательства Поставщика в соответствии с Договором и Положениями закупки распространяются также на сторону, на которую было возложено исполнение Договора, включая, но не ограничиваясь, обязательства относительно качества, конфиденциальности и защиты информации. Поставщик несет ответственность за соблюдение соответствующих обязательств этими третьими сторонами и должен активно обеспечивать и гарантировать их соблюдение. Любое согласие, данное Компанией, не освобождает Поставщика от каких-либо обязательств по Договору или любых связанных с ним обязательств.

## **5. Цена**

5.1. Если в письменной форме явно не оговорено иное, все цены в Договоре должны быть зафиксированы на основе условий Инкотермс, согласованных в Договоре, и должны включать все применимые налоги (включая, помимо прочего, НДС), транспортные расходы, расходы на страхование, расходы, связанные с валютными колебаниями, стоимость упаковки и таможенные пошлины.

5.2. Любые отклонения в заработной плате, материалах, правах, налогах, таможенных пошлинах и/или любых других расходах, которые могут оказывать возрастающее влияние на цену, указанную в Договоре, относятся к риску и на счет Поставщика, если только Компания не дала свое согласие на такое увеличение в письменной форме.

5.3. В случае если какие-либо Услуги, оказываемые Компанией в соответствии с Договором, приводят к дополнительной работе по сравнению с тем, о чем договорились Стороны, Поставщик должен в письменной форме уведомить об этом Компанию как можно скорее. Расходы на такую дополнительную работу могут быть взысканы с Компании только в том случае, если Компания дала на это свое предварительное согласие в письменной форме.

## **6. Порядок оплаты**

6.1. Если иное прямо не оговорено в письменной форме, все платежи Компании должны быть произведены в течение 90 дней с момента получения счета. В случае если счет получен до Доставки, Компания должна произвести соответствующие платежи в течение 90 дней с момента Доставки. Если прямо не оговорено иное, все платежи осуществляются в евро.

6.2. Любые платежи, произведенные за любой из Закупаемых товаров, никоим образом не освобождают Поставщика от каких-либо гарантий и/или обязательств, вытекающих из Договора.

6.3. Компания всегда оставляет за собой право приостановить любые платежи, если и когда Поставщик не выполнил (полностью) свои обязательства, вытекающие из Договора и/или применимого законодательства. В таком случае оставшаяся сумма никоим образом не увеличивается, включая, помимо прочего, увеличение за счет процентов.

6.4. Компания оставляет за собой право производить зачет всех своих платежей, причитающихся Поставщику, по его любым возможным претензиям и/или претензиям дочерних или зависимых обществ Компании к Поставщику и/или дочерних или зависимых обществ Поставщика на любом основании и без судебного вмешательства. Поставщик не имеет права зачесть какие-либо свои претензии (и/или претензии своих дочерних или зависимых обществ) в отношении любых платежей, причитающихся Компании, на любом основании, если не согласовано иное.

6.5. В случае возникновения споров между Сторонами в отношении суммы или точности платежа и/или счета-фактуры, Компания имеет право приостановить платеж(и) в любое время и до момента, когда компетентный суд или, в зависимости от обстоятельств, арбитраж вынесет безотзывное решение по платежу(ам) и/или счету-фактуре. Неоплаченная сумма не может быть увеличена каким-либо образом, включая, помимо прочего, увеличение за счет процентов. Стороны самостоятельно несут свои расходы в связи с разрешением любого спора, указанного в настоящем пункте 6.5.

## **7. Условия доставки**

7.1. Если иное прямо не оговорено в письменной форме, Поставщик должен доставить продукцию Компании в место, указанное Компанией. До момента Доставки риск утраты или повреждения доставляемых продуктов всегда несет Поставщик. Доставка Услуг и/или Работ осуществляется в соответствии с договоренностями Сторон согласно Договору. Если Стороны не договорились о Доставке Услуг и/или Работ, они должны, в случае необходимости, согласиться с разумным способом Доставки.

7.2. Поставщик должен доставить Закупаемые товары в срок, указанный в Договоре, если только Компания не дала письменное согласие на более раннее и/или позднее время. Если в письменной форме явно не оговорено иное, согласованное время и/или сроки Доставки считаются фиксированным сроком. Если Поставщик обоснованно ожидает, что Доставка не может быть осуществлена в согласованное время, он должен немедленно уведомить об этом Компанию с указанием причин и предполагаемой продолжительности задержки. В отсутствие своевременного указания причин позднее их обоснование принято не будет.

7.3. В случае задержки Доставки, полностью или частично, Компания может расторгнуть Договор, полностью или частично, в соответствии с пунктом 19 Положений закупки, не неся при этом ответственности за оплату и/или возмещение убытков.

7.4. Любая поздняя, ранняя или некорректная Доставка будет рассматриваться как прямое неисполнение обязательства, что дает Компании право требовать возмещения от Поставщика после предварительного уведомления с достаточным льготным периодом (если это возможно). В случае если Компании требуется поручить третьему лицу выполнение Договора (доставить Закупаемые товары) в связи с поздней, ранней или некорректной доставкой, Поставщик несет все связанные с этим обстоятельством расходы, в частности, расходы на экспресс-доставку.

7.5. Поставщик обязан передать Компании юридическое право собственности на все Закупаемые товары без каких-либо залоговых прав или обременений на момент Доставки или при получении предоплаты или (промежуточной) оплаты Компанией, в зависимости от того, что наступит раньше. Риск, связанный с Закупаемыми товарами, переходит к Компании в соответствии с пунктом 7.1 Положений закупки.



7.6. В случае если Компания не может принять Доставку в назначенное время и в назначенном месте по причинам, не зависящим от Компании, включая, но не ограничиваясь, причинами, изложенными в пункте 18 Положений закупки, Поставщик должен приложить все разумные усилия для обеспечения того, чтобы Доставка состоялась как можно скорее и, если применимо, в новом назначенном месте.

## **8. Качество Закупаемых товаров**

- 8.1. Поставщик заверяет, что Закупаемые товары должны соответствовать Договору и общепринятым стандартам и правилам, применимым и соответствующим любому закону или договору, включая, в том числе, стандарты и правила, касающиеся безопасности, здоровья и окружающей среды, а также защиты данных.
- 8.2. Поставщик заявляет, что Закупаемые товары не должны быть дефектными, должны быть приемлемого качества и без каких-либо дефектов, допущенных при производстве, сборке и/или дефектов материалов и должны соответствовать приведенным и/или косвенным требованиям к этим Закупаемым товарам, включая, но не ограничиваясь, требованиями, изложенными в: (i) Положениях закупки, (ii) Договоре, (iii) руководящих принципах и/или стандартах качества, предоставленных Компанией Поставщику, и (iv) любых других моделях и спецификациях, направляемых Компанией Поставщику.

## **9. Безопасность**

- 9.1. По первому запросу Компании Поставщик обязан обеспечить требуемый Компанией уровень безопасности.
- 9.2. Поставщик обязуется предоставить Компании материалы и ресурсы, которые он будет использовать для Закупаемых товаров сейчас и в будущем, и Компания имеет право использовать их в работе с Закупаемыми товарами, в том числе после окончания действия настоящего Договора. Поставщик должен гарантировать, что он имеет право отдавать в залог и передавать Компании исключительные права на использование и эксплуатацию Закупаемых товаров.

## **10. Условия гарантии**

- 10.1. В случае обнаружения у Закупаемых товаров каких-либо дефектов в течение 24 месяцев после Доставки, Поставщик, по согласованию с Компанией, должен немедленно отремонтировать или заменить соответствующие Закупаемые Товары без ущерба для прав Компании и в соответствии с пунктом 17.1 Положений закупки. Все убытки и расходы, возникшие или понесенные Компанией и/или третьими лицами в результате дефекта Закупаемых товаров, должны быть произведены за счет Поставщика, и Поставщик освобождает Компанию от ответственности в этом отношении. После Доставки замененных или отремонтированных Закупаемых товаров все соответствующие гарантийные периоды возобновляются. В случае если, по мнению Компании, Поставщик не устранил дефект в течение разумного периода времени и/или не сделал этого надлежащим образом, или в случае, если устранение и/или исправление дефекта не может быть отложено, Компания, направив письменное уведомление, имеет право за счет Поставщика выполнять все необходимые действия своими силами или силами третьей стороны.
- 10.2. Если какой-либо из Закупаемых товаров обнаруживает какие-либо дефекты, Компании разрешается уведомить Поставщика об этом в устной или письменной форме. Поставщик обязан ответить на такое уведомление как можно скорее и в любом случае должен предоставить Компании уведомление о получении.

## **11. Упаковка**

- 11.1. Закупаемые товары должны быть упакованы в соответствии с требованиями, изложенными в Договоре, и с любыми конкретными инструкциями, данными Компанией в этом отношении. В случае если Стороны не договорились об упаковке, Поставщик должен обеспечить упаковку Товаров надлежащим образом. Вся используемая упаковка, за исключением возвратной упаковки, становится собственностью Компании.
- 11.2. Закупаемые товары должны быть маркированы в соответствии с требованиями, изложенными в Договоре, или в соответствии с любыми конкретными инструкциями, данными Компанией в этом отношении. Любая маркировка на упаковке должна гарантировать, что Закупаемые товары легко узнаваемы и различимы, и должна содержать всю информацию, которая разумно требуется Компании в этой степени.
- 11.3. Вся упаковка должна быть как можно более экологически чистой, обеспечивая при этом достаточный уровень защиты.

## **12. Проверки и испытания**

- 12.1. Компания и/или любые третьи стороны, уполномоченные Компанией, имеют право проверять или испытывать Закупаемые товары в любом месте и в любое время. Поставщик должен своевременно уведомить Компанию о времени и месте, когда и где Товары должны быть готовы для проверки или испытаний, так, чтобы Компания и/или третьи лица могли присутствовать, а также Поставщик должен своевременно предоставить всю информацию, обеспечить условия и содействие, необходимые для проверки или испытаний. Проверка или утверждение не освобождает Поставщика от каких-либо гарантий и/или обязательств, вытекающих из Договора.
- 12.2. В случае если Закупаемые товары были отклонены Компанией из-за дефектов или неисправностей, выявленных в результате проверки и/или испытаний, Компания имеет право, в дополнение к правам, предоставленным ей в пункте 19 Положений закупки, требовать поставки новых Закупаемых товаров, которые соответствуют требованиям проверки, в течение периода времени, установленного Компанией, и без каких-либо дополнительных оплат.

## **13. Инструменты, используемые при исполнении Договора**

Любые чертежи, модели, конструкции, материалы, инструменты и/или другие предметы, предоставленные Компанией Поставщику при исполнении Договора, должны всегда оставаться собственностью Компании, и потому Поставщик должен снабжать их отличительными характеристиками и/или маркировкой.

#### 14. Сертификаты и инструкции по эксплуатации

- 14.1. Все сертификаты, инструкции по эксплуатации, гарантийные обязательства, инструкции по техническому обслуживанию и/или любые аналогичные документы, относящиеся к исполнению Договора и Закупаемым товарам, должны быть доставлены в Компанию одновременно с Доставкой Закупаемых товаров, к которым они относятся. В случае, если это невозможно, Поставщик должен обеспечить получение таких документов Компанией в течение трех недель после Доставки Закупаемых товаров, к которым относятся документы. При отсутствии данных документов Компания имеет право приостановить любой(ые) платеж(и) в отношении соответствующих Закупаемых товаров.
- 14.2. Если Стороны не договорились об ином, то, насколько это возможно и разумно, документы, упомянутые в пункте 14.1, должны быть (также) на английском языке, без каких-либо дополнительных сопутствующих расходов для Компании.

#### 15. Права на интеллектуальную собственность

- 15.1. Поставщик признает исключительное право, право собственности и интерес Компании в отношении любых Прав Компании на ИС, предоставленных или раскрытых Компанией Поставщику в отношении Закупаемых товаров. Поставщик должен использовать такие Права на ИС только в рамках и для целей Договора и не должен делать никаких копий, изменений, дополнений, улучшений, исправлений, анализа, реинжиниринга или модификаций Прав Компании на ИС или раскрывать такую интеллектуальную собственность любым третьим лицам без предварительного согласия Компании в письменной форме.
- 15.2. Закупаемые товары не должны нарушать какие-либо Права на ИС, которые не принадлежат Поставщику или в отношении которых он не имеет лицензии. Поставщик обязан возместить Компании и ее дочерним обществам любые претензии такого рода, а также возместить любые убытки и/или расходы, понесенные Компанией и/или третьими лицами в связи. Нарушение любого принадлежащего Компании или любому из ее дочерних обществ Права на ИС со стороны Поставщика или третьей стороны вследствие действий, связанных с Поставщиком, дает Компании право расторгнуть Договор посредством письменного заявления на указанную в нем дату без ответственности за возмещение какого-либо ущерба Поставщику и без ущерба для любых других прав Компании в соответствии с Договорами и/или Положениями закупки.
- 15.3. Любое предполагаемое использование Поставщиком любых Прав на ИС, принадлежащих Компании или любому из ее дочерних обществ, подлежит предварительному согласованию с Компанией в письменной форме.
- 15.4. В случае если любые модификации, улучшения, изменения или другие действия в отношении Прав на ИС, принадлежащих Компании, приведут к созданию новых Прав на ИС («Изобретения»), эти Изобретения автоматически принадлежат Компании, и Поставщик отказывается от любых прав и/или претензий в этом отношении. При необходимости Поставщик обязуется оказывать Компании полное содействие при передаче Прав на ИС или права собственности, связанных с Изобретениями.
- 15.5. Если в письменной форме прямо не оговорено иное, Поставщик не должен автоматически сохранять или получать какое-либо право на использование или эксплуатацию в отношении любых Изобретений, связанных с Договором.

#### 16. Защита данных

Поставщик всегда должен соблюдать применимые национальные и международные законы и правила, касающиеся защиты (персональных) данных, включая, но не ограничиваясь, Общий регламент ЕС по защите персональных данных (Регламент (ЕС) 2016/679). При необходимости Стороны обязаны заключать дополнительные соглашения о защите данных, такие как соглашения об обработке данных.

#### 17. Пределы ответственности

- 17.1. В случае если Поставщик не выполняет обязательство по Договору, Компания имеет право: (i) требовать выполнения обязательства, чтобы получить результат(ы), ответственность за которые Поставщик взял на себя в отношении Компании, включая (но не ограничиваясь) обязательство Поставщика доставить Закупаемые товары; (ii) немедленно прекратить действие Договора(ов), полностью или частично, путем уведомления или расторжения; (iii) отозвать и/или приостановить (дальнейшее) выполнение своих обязательств по Договору(ам) и вернуть Продавцу за счет Поставщика. Компания имеет вышеупомянутые права без ущерба для права Компании на возмещение всех убытков, ущерба и/или затрат, возникших или понесенных Компанией, включая, помимо прочего, расходы на возмещение убытков и расходы на юридические и другие консультации в связи с вышеупомянутыми или иными ситуациями, а также без ущерба для любого другого возможного права Компании, и при этом Компания не обязана предоставлять какую-либо компенсацию.
- 17.2. Если Компания прекращает (путем уведомления или расторжения), приостанавливает или отзывает Договор(ы), то все претензии, которые Компания предъявляет Поставщику, должны быть незамедлительно возмещены и подлежать оплате, и Компания имеет право приостановить дальнейшее соблюдение любого другого соглашения(ий) без ущерба для любого другого возможного права Компании.
- 17.3. Обстоятельства, включая, но не ограничиваясь перечисленными ниже, ни в коем случае не относятся к риску Компании, и Компания не несет ответственности за любой ущерб, причиненный Компанией в результате таких обстоятельств: (i) реализация одного или нескольких прав третьих сторон в отношении Поставщика в случае, если Поставщик не выполняет свои обязательства по соглашению с этой третьей стороной в связи с Доставкой Закупаемых товаров, (ii) правительственные правила, положения или решения, которые запрещают или ограничивают использование Закупаемых товаров; (iii) импортные и/или экспортные ограничения/запреты, (iv) стихийные или ядерные катастрофы, (v) война или угроза войны, (vi) небрежность со стороны Компании, за исключением преднамеренной или (вопиюще) грубой небрежности и (v) другие обстоятельства, которые находятся вне разумного контроля Компании, в соответствии с пунктом 18 Положений закупки.
- 17.4. Поставщик несет ответственность за любой возможный ущерб, который он, работающие на него или за его счет лица и/или компании, включая прямо или косвенно нанятые им, и/или товары, поставленные или используемые Поставщиком, включая, но не ограничиваясь, инструменты и ресурсы, причиняют Компании, лицам и/или компаниям, работающим в Компании или на Компанию, а также третьим лицам. Поставщик обязан возместить Компании претензии третьих лиц в связи с ущербом, как описано в настоящем пункте 17.4. Поставщик гарантирует, что его ответственность в соответствии с настоящим пунктом, в отношении которой исключена



- любая апелляция на форс-мажорные обстоятельства, застрахована на достаточную сумму.
- 17.5. Компания не несет ответственности за любой ущерб, превышающий сумму, которая в случае необходимости будет выплачена согласно полису страхования деловой ответственности Компании.
- 17.6. Согласованные обычные штрафы не исключают утверждение Компанией дальнейшего требования о возмещении убытков, ущерба, сборов или издержек. Уплата договорного штрафа не освобождает Поставщика от его обязанности исполнять Договор.
- 18. Форс-мажор**
- Компания не несет ответственности за любой ущерб, вызванный форс-мажорными обстоятельствами, такими как, помимо прочего, стихийные бедствия, война, эмбарго, национальное чрезвычайное положение, восстание или беспорядки, терроризм, пиратство, пожар, наводнение, штормы или другие природные катастрофы, нехватка (сырья) материалов, рабочей силы или энергии, нормативные действия, проблемы с электроснабжением, отказ или задержка соответствующего органа в предоставлении любых необходимых лицензий или разрешений, изменения в законодательстве, запреты или меры со стороны любого органа, неисполнение обязательств со стороны поставщиков и субподрядчиков, забастовки и локауты, инфекционные заболевания, эпидемии, ограничения на поездки или предупреждения о поездках, а также любые события за пределами сферы влияния Компании и все события, которые делают выполнение обязательств Компании невозможным или необоснованно сложным. Компания может запросить у Поставщика приостановку доставки или исполнения Договора на время действия форс-мажорных обстоятельств и разумного времени на подготовку, при условии, что Компания в письменной форме уведомила Поставщика о такой задержке в разумный срок. Компания имеет право расторгнуть Договор полностью или частично без какой-либо ответственности, если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более трех месяцев.
- 19. Расторжение и аннулирование Договора**
- 19.1. В случае если Договор был заключен на неопределенный период времени и не исполняется ввиду характера и содержания, Компания может расторгнуть его посредством уведомления о расторжении в письменной форме. Если в Договор не было включено положение о периоде уведомления, при расторжении должен соблюдаться разумный период уведомления с максимальной продолжительностью один месяц. Компания никогда не должна возмещать какие-либо убытки в связи с расторжением путем направления уведомления.
- 19.2. Во всех случаях, когда Компания аннулирует или расторгает Договор, Поставщик обязан возместить Компании все убытки, затраты и упущенную выгоду, включая, но не ограничиваясь, затраты на взыскание и расходы на юридические и другие консультации, а также доставить в компанию все Закупаемые товары, которые уже оплачены. Поставщик несет риск в отношении Закупаемых товаров до тех пор, пока не будет произведена их Доставка. В случае аннулирования Договора Поставщиком Компания не должна возмещать Поставщику никакой ущерб и/или потерю доходов.
- 19.3. Несмотря на свое право требовать возмещения убытков, Компания может расторгнуть Договор полностью или частично с немедленным вступлением в силу, уведомив о расторжении, без предварительного уведомления по умолчанию, в связи с чем все претензии Компании, как текущие, так и будущие, должны быть незамедлительно возмещены и подлежать оплате в полном объеме в случае, если: (i) платежи в адрес Поставщика приостановлены, независимо от того, временно или нет; (ii) сделана заявка на банкротство Поставщика; (iii) бизнес Поставщика прекратил действие или ликвидирован; (iv) Поставщик нарушает свои обязательства по Договору(ам) или Положениям закупки или не выполняет эти обязательства должным образом; (v) товары, принадлежащие или предназначенные для Компании, были конфискованы и/или (vi) происходит изменение в собственности или контроле над бизнесом Поставщика, или когда Поставщик участвует или является объектом слияния, отделения, раздела или какой-либо сопоставимой процедуры (в таких случаях Поставщик обязан незамедлительно информировать об этом Компанию).
- 19.4. В случае расторжения Договора полностью или частично Компания может по своему усмотрению: (i) вернуть Закупаемые товары, которые уже были доставлены, но не могут быть использованы сейчас или в дальнейшем, за счет и на риск Поставщика, а также взыскать с Поставщика любые платежи, сделанные в связи с этим; (ii) продолжить исполнять Договор своими силами или посредством третьих лиц после письменного уведомления Поставщика, используя уже поставленные Поставщиком Продукты, и расходы в таком случае несет Поставщик.
- 19.5. Все пункты в Договоре или Положениях закупки, которые прямо или косвенно вступают в силу после расторжения, остаются в силе, несмотря на расторжение Договора.
- 20. Юрисдикция/ Арбитраж**
- 20.1. Местом юрисдикции для всех споров или претензий, возникающих из или в связи с Договором или Положениями закупки с Поставщиками, зарегистрированными в Европейском Союзе, Швейцарии, Великобритании, Норвегии или Лихтенштейне, должен быть компетентный суд территории, на которой находится зарегистрированный офис Компании (непосредственно офис, а не какой-либо филиал Компании).
- 20.2. Все споры или претензии, возникающие из или в связи с Договором или Положениями закупки с Поставщиками, зарегистрированными за пределами Европейского Союза, Швейцарии, Великобритании, Норвегии или Лихтенштейна, должны окончательно разрешаться в соответствии с Арбитражным регламентом Международной торговой палаты одним или большим числом арбитров, назначаемых в соответствии с указанным Регламентом. Местом арбитража является Вена, Австрия. Язык арбитража – английский.
- 21. Применимое право**
- Если в письменной форме в рамках конкретного Договора прямо не оговорено иное, Положения закупки и все Договоры регулируются и толкуются в соответствии с законодательством юрисдикции, в которой находится (зарегистрированный) офис Компании (непосредственно офис, а не какой-либо филиал Компании), за исключением норм коллизионного права. Применение Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров (КМКПТ) прямо исключено.

**22. Оговорка о неотказе от права требовать исполнения договора**

Упущение со стороны Компании в требовании соблюдения какого-либо условия в Положениях закупки или Договоре или в какой-либо иной реакции на их нарушение Поставщиком или другой стороной ни при каких обстоятельствах не должно рассматриваться как отказ от права требовать их соблюдения или отказ Компании от своих прав требовать соблюдения соответствующих условий Положений закупки.

**23. Конфиденциальность**

Каждая из Сторон должна сохранять конфиденциальность любой информации, предоставленной или раскрытой другой Стороной или от ее имени (устно или письменно), использовать такую информацию только для целей Договора и воздерживаться от раскрытия такой информации какой-либо третьей стороне без согласия другой Стороны. Данный пункт не применяется к информации, которая является общедоступной на момент раскрытия или становится таковой впоследствии (кроме как в результате нарушения обязательства принимающей стороны по данному пункту), которая на момент раскрытия уже находилась во владении или впоследствии на законных основаниях поступает во владение принимающей Стороны, которая была независимо разработана принимающей Стороной или которая должна быть раскрыта для соблюдения применимого правового требования, постановления суда, постановления государственного органа или правил фондовой биржи.

**24. Соблюдение правовых и этических норм**

24.1. Поставщик обязан своими силами и за свой счет соблюдать все законы, постановления, приказы, правила и нормы, относящиеся к производству и доставке Закупаемых товаров, включая, помимо прочего, любые законы и положения, касающиеся экспортного контроля, двойного применения, эмбарго и/или санкций, а также за свой счет получать любые необходимые разрешения и лицензии и по запросу Компании предоставлять ей любую необходимую информацию в этом отношении. Поставщик должен соблюдать Кодекс этических норм Компании, доступный на сайте [www.rhimagnesita.com](http://www.rhimagnesita.com).

24.2. Договор ограничивается условием, что его исполнение не будет затруднено национальными или международными правилами, такими как экспортный контроль и правила двойного применения, санкции или эмбарго, или что необходимые лицензии или разрешения будут получены от соответствующих органов в надлежащее время. Любые соответствующие претензии Поставщика исключаются в объеме, разрешенном законодательством.

**25. Автономность положений Договора**

Если какое-либо положение Договора и/или Положений закупки должно быть или становится недействительным или не содержит необходимых правил, это обстоятельство не затрагивает действительность других положений Договора и/или Положений закупки. Недействительное положение должно быть заменено, а упущение восполнено юридически действительным соглашением, которое в максимально возможной степени соответствует намерению Сторон или тому, что было бы намерением Сторон в соответствии с целью и назначением Договора и/или Положений закупки, когда они признают наличие упущения.

**26. Прочие положения**

26.1. Ничто в Договоре или Положениях закупки не предоставляет третьим лицам никаких прав для обеспечения соблюдения любого условия Договора или Положений закупки.

26.2. В Положениях закупки любая ссылка на единственное число включает множественное число и наоборот, любая ссылка на физические лица включает юридические лица и наоборот, и любая ссылка на пол относится к любому полу.

**27. Способы связи**

Если прямо не оговорено иное, любое существенное уведомление или сообщение, требуемое или разрешенное Договором или Положениями закупки, должно быть сделано в письменной форме и доставлено посредством личной доставки, заказным письмом или по факсу, в каждом случае на имя другой Стороны или определенного в Договоре контактного лица. Если явно не оговорено иное, любое существенное уведомление или сообщение, требуемое или разрешенное Договором или Положениями закупки, например, любые претензии в рамках Договора или Положений закупки, должно быть сделано в письменной форме и доставлено посредством личной доставки, заказным письмом или по факсу, в каждом случае на имя другой Стороны или определенного в Договоре контактного лица.